



*Szkoła Podstawowa nr 7
im. Kornela Makuszyńskiego
Zakopane 34-500
ul. Cyrhła 57
tel. 18 20 610 26*

Zapytanie ofertowe

Data publikacji: 15.12.2021 r.

Cel zapytanie ofertowego:

Zapytanie ofertowe na zakup i dostawę wyposażenia i pomocy dydaktycznych do sal dydaktycznych w Szkole Podstawowej nr 7 im. K. Makuszyńskiego w Zakopanem w ramach projektu "Laboratoria Przyszłości".

Nazwa i adres zamawiającego: Szkoła Podstawowa nr 7 im. K. Makuszyńskiego w Zakopanem

Adres Szkoły: ul. Cyrhła 57, 34-500 Zakopane

Strona www Szkoły: www.sp7zakopane.pl

Adres e-mail szkoły: sp7zakopane@interia.pl

Przedmiot zapytania ofertowego

- 1 Przedmiot zamówienia składa się z wyposażenia i pomocy dydaktycznych z akcesoriami oraz dodatkowym wsparciem do sal dydaktycznych zgodnym z załącznikiem numer 1.
- 2 Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego stanowi załącznik numer 1 do powyższego zapytania ofertowego.
- 3 Dokonanie przedmiotu zapytania ofertowego nastąpi zgodnie z postanowieniami zawartymi w Zapytaniu ofertowym oraz umową, której wzór stanowi Załącznik numer 2.
- 4 Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, w 1 gatunku, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń, pozbawiony praw i obciążeń osób trzecich, a także odpowiadający obowiązującym normom i posiadający niezbędne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które zostaną przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru, w tym, w szczególności wprowadzony do obrotu zgodnie z aktami prawnymi wdrażającymi Dyrektywy Nowego Podejścia, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2016 r. poz. 655 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. poz. 806) – jeśli dotyczy.
- 5 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach UE.
- 6 Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia minimum 12 miesięcy gwarancji.

- 7 Opłacenie zamówienia odbędzie się na podstawie faktury_wystawionej po akceptacji przedmiotu zapytania ofertowego na bazie formularza zamówienia lub umowy.

Termin realizacji zamówienia i kary umowne

- 1 Planowany termin realizacji przedmiotu zapytania ofertowego wypada najpóźniej do 31 sierpnia 2022 roku.
- 2 Przekroczenie ww. najpóźniejszego terminu dostawy będzie wiązało się z karami umownymi, wyszczególnionymi w treści umowy.

Opis przygotowania oferty

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, na części przedmiotu zapytania ofertowego.
2. **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w pliku PDF.**
3. Ofertę należy przesłać w postaci elektronicznej na adres e-mail Szkoły.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci papierowej. Oferty złożone w postaci papierowej będą odrzucane.
5. Oferty niekompletne będą odrzucane w postępowaniu.
6. Oferty niezgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zapytania ofertowego (załącznik numer 1 do powyższego zapytania ofertowego) będą odrzucane w postępowaniu.

Termin składania ofert

1. Ofertę należy przesłać na wskazany adres e-mail szkoły w ciągu 4 dni od publikacji zapytania ofertowego.
2. Złożone oferty można zmieniać i aktualizować przed upływem terminu składania ofert zgodnie z opisem przygotowania oferty.

Opis sposobu naliczania ceny oferty

1. W ofercie należy podać cenę netto oraz brutto, wysokość podatku VAT za realizację poszczególnych części zamówienia.
2. Oferowana przez wykonawcę cena jest ceną ryczałtową.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. W przypadku wystąpienia w ofercie produktów zwolnionych z podatku od towarów i usług Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia odpowiedniego oświadczenia, które potwierdza możliwość zwolnienia z podatku od towarów i usług.

Kryterium oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

1. Przy wyborze najlepszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- a. cena - waga 76 %,
- b. szkolenia i obsługa posprzedażowa - waga 24%. (*Wg uznania*)

2. Wskazane kryteria będą przeliczane na ocenę punktową w następujący sposób:

- a. cena: (najniższa otrzymana cena brutto / cena oferty badanej) x 76 pkt,
- b. za każdy miesiąc wsparcia posprzedażowego od daty dostawy przyznawane będą 2 punkty, przy czym maksymalnie można uzyskać 24 pkt.

3. Zamawiający zaokrągli każdy wynik do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli realizacji zapytania ofertowego Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - ogólne warunki umowy

- 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
- 2) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
- 3) unieważnienia postępowania, jeśli:

- a. cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania,
- c. postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.

2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zapytania ofertowego

2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy z załącznikiem nr 1 do umowy – „Warunki gwarancji i serwisu”

4. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna zastosowana przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Dyrektor Szkoły